

### Образац компетенција

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Редни број и назив радног места   | 27. Послови евиденције непокретности   |
| 2. | Звање радног места  | Сарадник   |
| 3. | Назив унутрашње организационе јединице                                  | Одељења за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине   |
| 4. | Понашајне компетенције<br>(заокружити)                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 1. Управљање информацијама<br><input checked="" type="checkbox"/> 2. Управљање задацима и остваривање резултата<br><input checked="" type="checkbox"/> 3. Оријентација ка учењу и променама<br><input checked="" type="checkbox"/> 4. Изградња и одржавање професионалних односа<br><input checked="" type="checkbox"/> 5. Савесност, посвећеност и интегритет<br><input type="checkbox"/> 6. Управљање људским ресурсима<br><input type="checkbox"/> 7. Стратешко управљање   |
| 5. | Опште функционалне компетенције   | <input checked="" type="checkbox"/> 1. Организација и рад органа аутономне покрајине/ локалне самоуправе у Републици Србији<br><input checked="" type="checkbox"/> 2. Дигитална писменост<br><input checked="" type="checkbox"/> 3. Пословна комуникација  |
| 6. | Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада<br>(уписати) | Области знања и вештина (уписати)  |
|    | 2) стручно-оперативни послови   | 1) методе и технике опсервације, прикупљања и евидентирања података;<br>2) технике обраде и израде прегледа података;<br>5) методе и технике израде извештаја на основу одређених евиденција;<br>6) технике израде општих, појединачних и других правних и осталих аката;<br>7) облигационе односе;<br>8) имовинско-правне односе.   |
|    |   |  |
| 7. | Посебне функционалне компетенције за одређено радно место               | Области знања и вештина (уписати)  |
|    | Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа  | Статут Општине Србобран, Пословник Скупштине Општине Србобран, Одлука о Општинском већу, Пословник Општинског већа Општине Србобран, Одлука о Општинској управи Општине Србобран, Одлука о сталним манифестацијама у области културе од значаја за општину Србобран, Одлука о грађевинском земљишту, Одлука о привременом постављању монтажних и других објеката на јавним површинама, Одлука о давању у закуп пословног простора којим располаже општина Србобран, Програм отуђења и давања у закуп на одређено време грађевинског земљишта у јавној својини у општини Србобран |

|  |  |
|--|--|
| Прописи из делокруга радног места                            | Устав Републике Србије - Закон о утврђивању одређених надлежности аутономне покрајине, Закон о државној управи, Закон о локалној самоуправи, Закон о раду, Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја, Закон о начину и условима признавања права и враћању земљишта које је прешло у друштвену својину по ПЗФ-у и конфискације због неизвршених обавеза, Закон о планирању и изградњи, Закон о општем управном поступку, Закон о основама својинскоправних односа, Закон о облигационим односима, Закон о јавној својини, Закон о промету непокретности, Закон о враћању одузете имовине и обештећењу, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Закон о становању и и одржавању зграда, Закон о безбедности саобраћаја, Правилник о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима. |
| Процедуре и методологије из делокруга радног места           |  |
| Софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту) |  |
| Руковање специфичном опремом за рад                          |  |
| Лиценце / сертификати  |  |
| Возачка дозвола  |  |
| Страни језик   |  |
| Језик националне мањине                                      |  |

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се врше послови управљања људским ресурсима:

\_\_\_\_\_

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се налази радно место:

\_\_\_\_\_